***Wichtiger Hinweis:***

*Bitte beachten Sie, dass der Brief noch auf Ihre persönliche Situation angepasst werden muss. Dies betrifft insbesondere die gelb unterlegten Felder. Vergessen Sie nicht, diesen Hinweis zu löschen.*

Herr/Frau

Ihr Name

Ihre Adresse

**Einschreiben**

Name Ihres Arbeitgebers

Adresse Ihres Arbeitgebers

Ort, Datum

**Einsprache gegen die fristlose Kündigung**

Sehr geehrte Damen und Herren

Hiermit teile ich Ihnen mit, dass ich mit der fristlosen Kündigung, die Sie am TT. Monat JJJJ ausgesprochen haben, nicht einverstanden bin. Ich erkenne keine wichtigen Gründe im Sinne von Art. 337 Abs. 1 OR, welche eine fristlose Kündigung rechtfertigen würden.

Falls Sie an der fristlosen Kündigung festhalten, ersuche ich Sie, mir innert fünf Tagen Ihre Kündigungsgründe schriftlich bekannt zu geben.

Ich behalte mir ausdrücklich vor, diese fristlose Kündigung anzufechten und vor Gericht nebst dem mir entgangenen Lohn zusätzlich eine Entschädigung gemäss Artikel 337c Absatz 3 des Obligationenrechts geltend zu machen.

Freundliche Grüsse

Name und Unterschrift